

## **INREGISTRAREA ACTELOR DE STARE CIVILA**

### **INCHEIATE IN STRAINATATE**

#### **CADRU LEGAL**

Legea nr.119/1996 cu privire la actele de stare civila,

Metodologia nr.1/1997 pentru aplicarea unitara a dispozitiilor Legii nr.119/1996 cu privire la actele de stare civila

#### **COMPETENTA**

Ofițerul de stare civila – Secretarul comunei

#### **PROCEDURA**

Actele de stare civila ale cetatenilor români intocmite in strainatate la autoritatile locale competente se transcriu, obligatoriu, in registrele de stare civila române, in termen de 6 luni de la intoarcerea in tara sau de la primirea din strainatate a certificatului ori extrasului de stare civila.

Cererea de transcriere se va adresa ofițerului de stare civila al comunei, cu conditia ca solicitantul sa aiba /sa fi avut domiciliul pe raza comunei Budacu de Jos.

La cererea de transcriere se vor anexa urmatoarele documente:  
-Certificatul / extrasul de stare civila in original,o fotocopie (copie xerox ) legalizata a acestuia/acestora si traducerea legalizata in limba româna;  
-copii xerox dupa actele de identitate ale titularului/titularilor actului , copii xerox dupa pasapoarte, copii xerox dupa certificatele de nastere (dupa caz),  
-adeverinta care atesta domiciliul /ultimul domiciliul din tara (in situatia cand solicitantul nu poseda act de identitate) eliberata de catre Serviciul de evidenta a persoanelor

Transcrierea se poate solicita direct sau prin imputernicit cu procura speciala autentificata (de Ambasada sau Oficiul Consular al României din statul de resedinta, sau de un notar public, situatia in care trebuie sa fie apostilata). Cererea impreuna cu documentele care o insotesc se inainteaza prin Serviciul de evidenta a persoanelor la Inspectoratul National pentru evidenta persoanelor Bucuresti, care va dispune asupra transcrierii.